



भारत सरकार/Government of India  
गृह मंत्रालय/Ministry Of Home Affairs  
केंद्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान/Central Detective Training Institute  
सेक्टर - 19, कमला नेहरु नगर,/Sector-19, Kamla Nehru Nagar,  
गाजियाबाद/201002 - Ghaziabad - 201002  
फैक्स /दूरभाष सं 0120 - /2986732  
Delhi Sachivalaya  
GAD/R&D Branch  
Govt. of NCT of Delhi

आजादी का  
अमृत महोत्सव



831/K

No. 03/38/2021/Depu./Estt./CDTI (GZB)/ 175

To

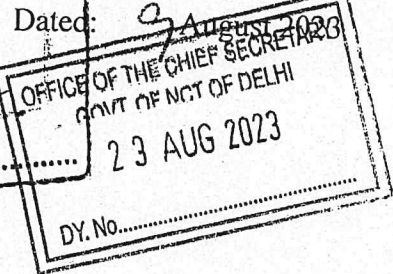
1. All the Secretaries, as per list attached.
2. All the Chief Secretaries, as per list attached.
3. All the Heads of Central Police Organizations as per list attached.
4. All the Central Armed Police Forces, as per list attached.
5. All the BPR&D Units.

23 AUG 2023

Dated:

23 AUG 2023

Diary No. ....



**Subject: - Filling up the posts of Staff Car Drivers and Constable , Group 'C' Non-Gazetted, Non Ministerial, on deputation/transfer basis in the Central Detective Training Institute, Ghaziabad.**

Sir/Madam,

There are 03 posts of Staff Car Driver and 15 post of Constable Group 'C' Non-Gazetted, Non ministerial in the scale of pay of PB- I, 5200-20,200/-plus Grade Pay Rs. 1900/-, Pay Matrix level-2 (7<sup>th</sup> CPC) in the Central Detective Training Institute, Ghaziabad under Bureau of Police Research & Development Cadre are proposed to be filled up on deputation/transfer basis.

2. The detailed eligibility conditions, experience and job required for the post are enclosed herewith in Annexure- I and II. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation/transfer shall be not exceed 50 years as on the closing date of receipt for application.

3. The pay of officials selected for appointment on deputation and various other conditions will be in accordance with the orders/instructions issued by the Government of India in this regard from time to time.

4. It is requested that the application of the suitable and willing officials may kindly be sent to the Director, Central Detective Training Institute, Ghaziabad, Sector- 19, Kamla Nehru Nagar, Ghaziabad, (UP) within the period of two months from the date of issue of this letter in prescribed Performa enclosed herewith at Annexure- III. The applications received after due date will only be considered after examining the circumstances and reasons for delayed receipt the same.

23.08.23

Pr. Secy. (Home)

Pr. Secy. (Sec.)

Encl: As above.

SS(Secr.) II

DS-50

So(CDN)

Yours sincerely,

Virendra

Director,

CDTI, Ghaziabad

Copy to:-

1. The IG/Director (Trg.), BPR&D Hqrs, New Delhi.
2. The IG/Director (Adm.), BPR&D Hqrs, New Delhi.





1. Name of the Post : Staff Car Driver

2. Scale of Pay : PB-I Rs. 5200-20,200/- plus Grade Pay Rs. 1900/-,  
Pay Matrix level-2 (7<sup>th</sup> CPC).

3. Ministry/Department : Central Detective Training Institute, Ghaziabad  
(Bureau of Police Research & Development,  
Ministry of Home Affairs).

4. Eligibility : **By Deputation**  
Persons holding similar or analogous posts under the  
Central or State Government and having following  
qualifications:-

(i) Should have a valid license for heavy duty vehicle  
and light duty vehicles with 5 years experience.

(ii) Should possess knowledge of Motor Mechanics.

(iii) Pass 10<sup>th</sup> Class Standard.

5. Place of Posting : All India Service Liability.



1. Name of the Post : Constable
2. Scale of Pay : PB-I Rs. 5200-20,200/- plus Grade Pay Rs.1900/-,  
Pay Matrix level-2 (7<sup>th</sup> CPC).
3. Ministry/Department : Central Detective Training Institute, Ghaziabad  
(Bureau of Police Research & Development,  
Ministry of Home Affairs).
4. Eligibility : **By Deputation**  
Persons holding similar or analogous posts under the  
Central or State Government and having following  
qualifications:-
- (i) Should have a valid license for light duty vehicles  
with 5 years experience.
  - (ii) Should possess knowledge of Motor Mechanics.
  - (iii) Pass 10<sup>th</sup> Class Standard.
5. Place of Posting : All India Service Liability.

Application for appointment to the post of Staff Car Driver in the Central Training Institute, Ghaziabad on deputation basis.

1. Name and Address :  
(In Block Letters)
2. Date of Birth :  
(In Christian era)
3. Date of retirement under Central/State Govt. Rule :
4. Educational Qualification :
5. Whether Education and other qualification required  
For the post are satisfied. (If any qualification has  
been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules,  
State the authority for the same.)

### Qualification/Experience Required

Qualification/experience possessed by the official

Essential: (1)

(2)

(3)

Desired: (1)

(2)

6. Please State clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirement of the post.
7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a sheet duly authenticated by your signature. Enclose a separate sheet, if the space below is insufficient.

[illegible]



8. Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary or Quasi Permanent or Permanent :

9. In case the present employment is held on deputation/contract basis please state :

(a) The date of initial appointment :

(b) Period of appointment on deputation/contract :

(c) Name of the parent office/organization to which you belong :

10. Additional details about present employment

Please state whether working under

(Indicate the name of your employer against the relevant column) :

(a) Central Govt.

(b) State Govt.

(c) Autonomous Organization

(d) Government Undertaking

(e) Universities

(f) Other

11. Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade. :

12. Are you in revised Scale of pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale. :

13. Total emoluments per month now drawn. :

14. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. :

(i) Additional Academic qualifications :

(ii) Professional training and

(iii) Work experience over and prescribed in the vacancy Circular/advertisement.

(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)

15. Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment basis. :

(Office under Central/State Governments are only eligible for "Absorption" Candidates of Non-Government Organisations are eligible only for short term contract).

16. Whether belongs to SC/ST/OBC :



17. Remarks (The candidates may be indicate information with regard to

826/C

- (i) Research publication and reports and special projects.
- (ii) Awards/Scholarship/Official Appreciation
- (iii) Affiliation with the professional bodies/Institutions/Societies and
- (iv) Any other information.

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Curriculum vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by Selection Committee at the time of selection for the post.

(Signature of the applicant)

Force No.

Address

Telephone No.

Mobile No.

(Signature of the applicant)

Force No.

Address

Telephone No.

Mobile No.

Date:

Countersigned

(Employer with Seal)

Certificate to given by Head of Office of the applicant:

1. It is certified that the particulars furnished by the official are correct.
2. It is certified that no. disciplinary/vigilance case is pending or contemplated against the applicant and he/she is clear from the vigilance angle.
3. His/Hers integrity is certified.
4. It is certified that no major or minor penalties have been imposed on the official during the last 10 years.
5. His/Her complete ACRs dossier/Attested photo copies of the ACRs ( on each page) by an officer of the rank of Under Secretary to the Govt. of India are enclosed.
6. It is certified that no court case is pending against the applicant.
7. It is certified that official, if selected, will be relived immediately to join the post.

(Head of Office)

Name

Telephone No.

Fax No.

With office seal

(Head of Office)

Name

Telephone No.

Fax No.

With office seal

11/11/11

# Introduction

1. Introduction

The purpose of this report is to provide a comprehensive overview of the current state of the market for [Product/Service]. This report will analyze the market environment, identify key trends, and provide recommendations for [Company/Department].

2. Objectives  
The objectives of this report are to:  
- Identify the key drivers of market growth.  
- Assess the competitive landscape.  
- Provide recommendations for [Company/Department].

3. Methodology

4. Market Overview

The market for [Product/Service] is characterized by rapid growth and increasing competition. Key factors influencing the market include [Factors].

It is expected that the market will continue to grow at a steady pace over the next five years, driven by [Factors].

It is recommended that [Company/Department] focus on [Recommendation] to maintain its competitive edge in the market.

5. Conclusion

The market for [Product/Service] is highly competitive and requires a strategic approach to succeed. [Company/Department] should focus on [Recommendation] to achieve its goals.

The data presented in this report is based on [Source] and is intended to provide a general overview of the market. It is not intended to be used as a basis for investment decisions.

6. Appendix

7. References

8. Glossary

9. Index

10. Acknowledgements

11. Contact Information





भारत सरकार/Government of India  
गृह मंत्रालय/Ministry Of Home Affairs  
केंद्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान/Central Detective Training Institute  
सेक्टर - 19, कमला नेहरु नगर,/Sector-19, Kamla Nehru Nagar,  
गाजियाबाद/201002 - Ghaziabad - 201002  
फैक्स /दूरभाष सं 0120 - /2986732 Fax/Tel. NO. 0120 - 2986732

75  
आजादी का  
अमृत महोत्सव



22/11

मि.सं: 03/08/2021/प्रतिनियुक्ति /स्था./कें.गु.प्र.संस्थान,गा.बाद./ ) ) )

दिनांक: 9 अगस्त, 2023

सेवा में,

1. सभी सचिव (संलग्न सूची अनुसार)।
2. सभी मुख्य सचिव (संलग्न सूची अनुसार)।
3. सभी केन्द्रीय पुलिस संगठन के प्रमुख (संलग्न सूची अनुसार)।
4. सभी केन्द्रीय सशस्त्र पुलिस बल (संलग्न सूची अनुसार)।
5. पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो की सभी यूनिट।

**विषय:** केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद में प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण के आधार पर समूह 'ग' अराजपत्रित, गैर मंत्रालयिक, स्टाफ कार चालक और आरक्षक के पदों को भरने के संबंध में।

महोदय/महोदया,

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो संवर्ग के अधीन केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद में समूह 'ग' अराजपत्रित, गैर मंत्रालयिक, स्टाफ कार चालक 03 पद और 15 आरक्षक के पद के लिए वेतनमान पी.बी.- I रुपये 5200-20,200/- के साथ ग्रेड वेतन रुपये 1900/-, स्तर- II, (7वें वेतन आयोग) के अनुसार प्रतिनियुक्ति/ स्थानांतरण के आधार पर भरे जाने का प्रस्ताव है।

2. इन पदों के लिए अपेक्षित कार्य, विस्तृत पात्रता शर्तें एवं अनुभव संलग्नक- I और II में संलग्न हैं। प्रतिनियुक्ति/ स्थानांतरण पर नियुक्ति की अधिकतम आयु आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख तक 50 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

3. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए चयनित कर्मचारियों का वेतन तथा अन्य विभिन्न शर्तें इस संबंध में भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों/अनुदेशों के अनुसार होगी।

4. अतः अनुरोध है, कि योग्य एवं इच्छुक कर्मचारियों के आवेदन पत्र इस पत्र के जारी होने की तारीख से दो माह के अंदर संलग्नक- III पर संलग्न निर्धारित प्रपत्र में 'निदेशक, केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद, सेक्टर- 19, कमला नेहरु नगर, गाजियाबाद (उ.प्र.) को भेजे जाएं। नियत तारीख के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर देरी के कारणों एवं परिस्थितियों की जाँच करने के बाद ही विचार किया जाएगा।

भवदीय

(निदेशक)

केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान,  
गाजियाबाद, (उ.प्र.)

संलग्नक: यथोपरी।

प्रतिलिपि वितरण:-

1. महानिरीक्षक/निदेशक (प्रशिक्षण), पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो मुख्यालय, नई दिल्ली।
2. महानिरीक्षक/निदेशक (प्रशासन), पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो मुख्यालय, नई दिल्ली।







824/k

1. पद का नाम : स्टाफ कार चालक
2. वेतनमान : पी.बी.- 1 रुपये 5200-20200/- के साथ ग्रेड वेतन रुपये 1900/-, स्तर- 2, (7वें वेतन आयोग) के अनुसार।
3. मंत्रालय/विभाग : केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद (पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो/गृह मंत्रालय)
4. पात्रता : प्रतिनियुक्ति आधार पर  
जो कर्मचारी केंद्र अथवा राज्य सरकार के अधीन अनुरूप अथवा समकक्ष पदों पर कार्यरत हैं, और निम्नलिखित अहर्ताएं पूरी करते हैं:-
  - (i) उसके पास वैध भारी एवं हलके वाहन लाइसेंस होना अनिवार्य और पांच वर्ष का अनुभव होना चाहिए ।
  - (ii) मोटर मैकेनिक का ज्ञान होना चाहिए।
  - (iii) 10वीं पास होना चाहिए ।
5. तैनाती का स्थान : अखिल भारतीय सेवा दायित्व।

1. पद का नाम : आरक्षक

2. वेतनमान : पी.बी.- 1 रुपये 5200-20200/- के साथ ग्रेड वेतन रुपये 1900/-, स्तर- 2, (7वें वेतन आयोग) के अनुसार।

3. मंत्रालय/विभाग : केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद (पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो/गृह मंत्रालय)।

4. पात्रता : प्रतिनियुक्ति आधार पर जो कर्मचारी केंद्र अथवा राज्य सरकार के अधीन अनुरूप अथवा समकक्ष पदों पर कार्यरत हैं और निम्नलिखित अहर्ताएं पूरी करते हैं:-

(i) उसके पास हलके वाहन का वैध लाइसेंस होना चाहिए और पांच वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

(ii) मोटर मैकेनिक का ज्ञान होना चाहिए।

(iii) 10 वीं पास होना चाहिए।

5. तैनाती का स्थान : अखिल भारतीय सेवा दायित्व।



पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, संवर्ग के अधीन केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण संस्थान, गाजियाबाद में प्रतिनियुक्ति आधार पर स्टाफ कार चालक के पदों पर नियुक्ति संबंधी आवेदन-पत्र:

1. नाम व पता (साफ अक्षरों में) :
2. जन्मतिथि (ईस्वी सन में) :
3. केन्द्रीय/राज्य सरकार के नियमानुसार सेवा निवृत्ति की तारीख :
4. शैक्षणिक योग्यता :
5. क्या इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य योग्यताएं पूर्ण हैं? (यदि कोई योग्यता नियमों में निर्धारित योग्यता के समतुल्य मानी गई हो तो उसके प्राधिकारी का नाम बताएं)

अपेक्षित अनुभव/  
योग्यता

अनिवार्य: (1)  
(2)  
(3)

वांछनीय: (1)  
(2)

6. कृपया बताएं कि आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों को मददेनजर रखते हुए क्या आप इस पद के लिए अपेक्षित योग्यताएं रखते हैं :
7. क्रमानुसार नियुक्तियों का ब्यौरा, यदि निचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो तो कृपया विधिवत अपने हस्ताक्षर से प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें :

[illegible]

8. वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप जैसे तदर्थ अथवा अस्थाई :

अथवा स्थाईवत अथवा स्थाई

9. यदि वर्तमान नियुक्ति प्रतिनियुक्ति/करार आधार पर धारण किए हों तो कृपया बताएं

(क) प्रारम्भिक नियुक्ति की तारीख :

(ख) प्रतिनियुक्ति/करार पर नियुक्ति की तारीख :

(ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप सम्बंधित हैं :

10. वर्तमान नियुक्ति से संबंधित अतिरिक्त विवरण, कृपया बताएं कि आप निम्नलिखित में से किस में कार्यरत हैं :-

(क) केन्द्रीय सरकार

(ख) राज्य सरकार

(ग) स्वायत्त संगठन

(घ) सरकारी उपक्रम

(ङ) विश्वविद्यालय

(च) अन्य

11. कृपया बताएं कि आप इसी विभाग में कार्यरत हैं तथा फीडर ग्रेड :  
अथवा फीडर से फीडर ग्रेड में हैं ।

12. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हाँ तो तारीख दें कि कब से संशोधन हुआ और संशोधन से पूर्व के वेतनमान का उल्लेख करें :

13. प्रतिमाह ली जाने वाली कुल परिलब्धियां :

14. अतिरिक्त सूचना यदि कोई हो, जिसका आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लेख करना चाहें:

इनमें से कुछ अन्य विषयों पर सूचना उपलब्ध कराई जा सकती है :-

(i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता

(ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण एवं

(iii) उपरोक्त रिक्त पद के लिए निर्धारित परिपत्र/विज्ञापन के अनुसार कार्य अनुभव

(नोट- यदि स्थान पर्याप्त नहीं है, तो एक शीट अलग से संलग्न की जा सकती है)

15. कृपया बताएं कि आप प्रतिनियुक्ति(आईएसटीसी)आमेलन/पुनर्नियुक्ति आधार पर आवेदन कर रहे हैं (केवल केंद्र/राज्य सरकारों में कार्यरत कार्मिक ही आमेलन के लिए पत्र होंगे। गैर सरकारी संगठनों के अभ्यर्थी केवल लघु अवधि अनुबंध के लिए पात्र हैं)

16. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अ.पि.जाति से सम्बंधित हैं ।

17. टिप्पणी (अभ्यर्थी को निम्नलिखित से सम्बंधित सूचना देनी होगी कि क्या उनका कोई

(i) अनुसंधान पत्र, रिपोर्ट तथा विशेष परियोजना प्रकाशित हुई है

(ii) पुरस्कार/अध्येतावृत्ति/अधिकारिक प्रशंसा

(iii) व्यावसायिक ईकाई/संस्थानों/संस्थाओं से मान्यता तथा

(iv) अन्य कोई सूचना



520K

पृष्ठ सं.3

मैंने उपरोक्त पद के लिए दिए गए परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक देखा है। मेरे द्वारा दिया गया आत्मवृत्त विवरण तथा सम्बंधित प्रलेखों के बारे में पूरी तरह की जानकारी रखता हूँ तथा चयन के समय चयन समिति द्वारा अपेक्षा करने पर मेरे द्वारा प्रस्तुत किये जाएंगे।

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

बल संख्या

पता एवं फ़ोन न.

मोबाइल न.

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

बल संख्या

पता एवं फ़ोन न.

मोबाइल न.

.....

तारीख:

.....

प्रति हस्ताक्षर

(नियोक्ता, कार्यालय मोहर के साथ)

आवेदक के कार्यालय प्रमुख द्वारा दिया जाने वाला प्रमाण-पत्र

1. प्रमाणित किया जाता है कि कार्मिक द्वारा दिया गया उपर्युक्त विवरण सही है।
2. प्रमाणित किया जाता है कि कार्मिक के विरुद्ध किसी भी प्रकार की अनुशासनात्मक/विभागीय जाँच लंबित नहीं है, एवं न ही इनके विरुद्ध अवमानना के मामले लंबित हैं।
3. कार्मिक सत्यनिष्ठ है।
4. यह प्रमाणित किया जाता है कि पिछले 10 वर्षों में कार्मिक को कोई छोटा/बड़ा दंड नहीं दिया गया है।
5. आवेदन की अद्यतन गोपनीय रिपोर्टें/गोपनीय रिपोर्टों की सत्यापित प्रतियाँ (प्रत्येक पृष्ठ) भारत सरकार के अवर सचिव रैंक के स्तर के अधिकारी द्वारा सत्यापित संलग्न हैं।
6. प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक के विरुद्ध कोई न्यायायिक मामला लंबित नहीं है।
7. प्रमाणित किया जाता है कि यदि कार्मिक का चयन हो जाता है तो उसको इस पद पर कार्य ग्रहण करने के लिए तुरंत कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

(कार्यालय प्रमुख)

नाम

टेलीफोन न.

फैक्स न.

कार्यालय मोहर के साथ

(कार्यालय प्रमुख)

नाम

टेलीफोन न.

फैक्स न.

कार्यालय मोहर के साथ

2

22

प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी

प्रमाणित की जायगी  
(प्रमाणित की जायगी)

प्रमाणित की जायगी

प्रमाणित की जायगी

प्रमाणित की जायगी

प्रमाणित की जायगी

प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी  
प्रमाणित की जायगी