



राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण

जल शक्ति मंत्रालय, भारत सरकार

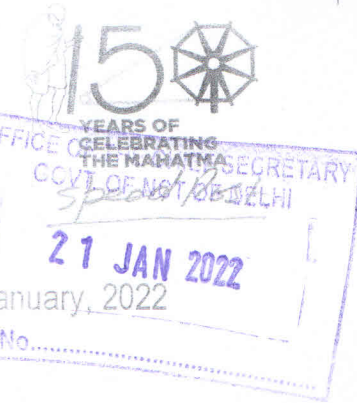
(जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण विभाग)

National Water Development Agency

Ministry of Jal Shakti, Government of India

(Department of Water Resources, River Development and Ganga Rejuvenation)

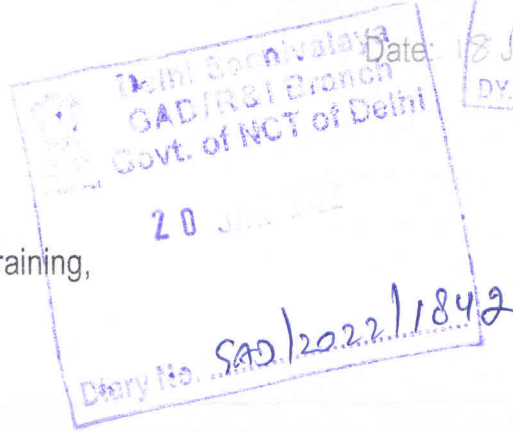
1321



No. ADMN-18029/1/2022/ 90

To

The Under Secretary (CS-I),
Department of Personnel & Training,
2nd Floor Lok Nayak Bhawan,
Khan Market,
New Delhi



Subject: Vacancy of one post of Assistant Director (OL) carrying the Pay in Level-10 of Pay Matrix in National Water Development Agency on deputation basis:- reg.

Sir,

I am directed to enclose a copy of vacancy circular for filling up of one post of Assistant Director (OL) in National Water Development Agency on deputation basis.

2. It is requested that the vacancy circular may be uploaded in DOP&T's website for wide publicity.

Encl: As above

Yours faithfully,

(Signature)
(Rajesh Kumar)
Dy. Director (Admn.)

Copy to:-

1. All Ministries of Government of India (as per list enclosed).
2. All State/Union Territory Governments (as per list enclosed).
3. Chief Engineer (South) / (North), NWDA, Hyderabad / Lucknow.
4. Director (MDU), NWDA, Saket, New Delhi for uploading the vacancy circular on NWDA web site.
5. Technical Director, NIC, MoWR, RD & GR, Shram Shakti Bhawan, New Delhi with the request to upload the above circular on the website of M/o WR, RD & GR.
6. Notice Board, NWDA, Saket/Palika Bhawan, New Delhi.



1320

Speed Post

फाइल संख्या-ADMN-18029/1/2022/ 90

दिनांक 18 जनवरी, 2022

सेवा में,

अवर सचिव(सीएस- I)
कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग,
दूसरा तल, लोक नायक भवन
खान मार्केट, नई दिल्ली

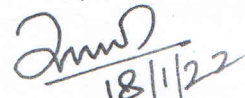
विषय: राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण (रा.ज.वि.अ.) में सहायक निदेशक (राजभाषा) का एक पद
वेतन मैट्रिक्स लेवल-10 में प्रतिनियुक्ति आधार पर भरे जाने के संबंध में।

महोदय,

निदेशानुसार राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण (रा.ज.वि.अ.) में सहायक निदेशक (राजभाषा) का एक
पद वेतन मैट्रिक्स लेवल-10 में प्रतिनियुक्ति आधार पर भरे जाने के संबंध में प्रति संलग्न है।

2. यह अनुरोध है कि व्यापक प्रचार के लिए रिक्ति परिपत्र को कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग की
वेबसाइट पर भी अपलोड किया जाए।

भवदीय



(राजेश कुमार)

उपनिदेशक (प्रशा.)

संलग्नक- यथोपरि

प्रतिलिपि:-

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय (संलग्न सूची के अनुसार)।
2. सभी राज्य/संघ शासित राज्य की सरकारें (संलग्न सूची के अनुसार)।
3. मुख्य अभियंता (दक्षिण) / (उत्तर), राजविअ, हैदराबाद / लखनऊ।
4. निदेशक (एमडीयू), राजविअ, साकेत, नई दिल्ली को रिक्ति परिपत्र वेबसाइट पर अपलोड करने के
अनुरोध के साथ।
5. तकनीकी निदेशक, एनआईसी, ज.सं, न. वि. व गं. सं. वि., श्रम शक्ति भवन, नई दिल्ली को
उपरोक्त परिपत्र को मंत्रालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
6. नोटिस बोर्ड, राजविअ, साकेत/पालिका भवन, नई दिल्ली।

No.ADMN-18029/1/2022
NATIONAL WATER DEVELOPMENT AGENCY
(Ministry of Jal Shakti, Govt. of India)
Department of Water Resource, RD & GR
18-20, Community Centre, Saket, New delhi-110017

VACANCY CIRCULAR

Applications are invited for filling up of one vacant post of Assistant Director (OL) carrying the Pay in Level I-10 of Pay Matrix (Rs.56100 – 177500/-) in the National Water Development Agency (NWDA) on deputation (including Short Term Contract) basis from amongst the suitable and willing officers under the Central/ State Govt./ Public Sector Undertaking/ Semi Govt./ Statutory/ Autonomous Organizations/ Engineering Universities/ Research and Development Organizations:

- (a)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department, or
- (ii) with 3 (three) years of regular service in Level - 7 (Rs.44900-142400) of the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre/department, or
- (iii) with 8 (eight) years regular service in Level - 6 (35400-112400) of Pay Matrix or equivalent in the parent cadre / department, and
- (b) possessing the following educational qualifications and experience:-

Essential:

- (i) Master's degree of a recognized University in Hindi with English as a compulsory or elective subject or as the medium of examination at the degree level, OR

Master's degree of a recognized University in English with Hindi as a compulsory or elective subject or as the medium of examination at the degree level, OR

Master's degree of a recognized University in any subject other than Hindi or English, with Hindi medium and English as a compulsory or elective subject or as the medium of examination at the degree level, OR

संख्या-ADMIN-18029/1/2022

राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण

(जल शक्ति मंत्रालय, भारत सरकार)

जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण विभाग

18-20 सामुदायिक केन्द्र, साकेत, नई दिल्ली- 110017

रिक्ति परिपत्र

राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण (रा.ज.वि.अ.) में सहायक निदेशक (राजभाषा) का एक पद लेवल-10 में जिसका वेतन मैट्रिक्स (रुपए 56100-177500) पर पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंधो सहित) आधार पर केन्द्रीय सरकार के मंत्रालयों/राज्य सरकारों / अर्धसरकारी / सार्वजनिक उपक्रमों / विधिक संगठनों / स्वायत्त संगठनों / अभियांत्रिकी विश्वविद्यालयों / अनुसंधान एवं विकास संगठनों के योग्य एवं इच्छुक अधिकारियों से भरने को प्रस्ताव है:

- क.(i) वे अधिकारी जो अपने मूल कैडर / विभाग में नियमित रूप से सदृश पद पर हैं, या
 (ii) अपने मूल कैडर / विभाग में लेवल-7 में जिसका वेतन मैट्रिक्स रुपए (44900-142400) हो में कम से कम 3(तीन) वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, या
 (iii) लेवल-6 में जिसका वेतन मैट्रिक्स रुपए (35400-112400) हो या अपने मूल कैडर/विभाग में इसके समान में कम से कम आठ वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो,

(क) निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव रखने वाले: -

आवश्यक:

- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिंदी में मास्टर डिग्री तथा अंग्रेजी एक अनिवार्य या वैकल्पिक विषय या डिग्री स्तर पर परीक्षा के माध्यम के रूप में,

या

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में मास्टर डिग्री तथा हिन्दी एक अनिवार्य या वैकल्पिक विषय या डिग्री स्तर पर परीक्षा के माध्यम के रूप में,

या

हिंदी के अलावा किसी भी विषय में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री या अंग्रेजी, हिंदी माध्यम के साथ और अंग्रेजी अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में या डिग्री स्तर पर परीक्षा के माध्यम के रूप में,

Master's degree of a recognized University in any subject other than Hindi or English, with English medium and Hindi as a compulsory or elective subject or as the medium of examination at the degree level, OR

Master's degree of a recognized University in any subject other than Hindi or English, with Hindi and as compulsory or elective subject or either of the two as a medium of examination and the other as a compulsory or elective subject at the degree level.

- (ii) Three years, experience of using/applying terminology (terminological work) in Hindi and translation work from English to Hindi or vice-versa, preferably of technical or scientific literature under Central/State Governments/Autonomous Body/Statutory Organization/ PSUs/ Universities or recognized research or educational institute,

OR

Three years, experience of teaching in Hindi and English or research in Hindi or English under Central/State Governments/Autonomous Body/Statutory Organization/ PSUs/ Universities or recognized research or educational institute,

Note:

- (i) The Departmental Hindi Translator having 8 years of regular service in the Level - 6 (Rs.35400-112400) of Pay Matrix and possessing qualification prescribed for deputation candidates will also be considered along-with outside candidates. In case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.
- (ii) The departmental officers in the feeder grade who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.
- (iii) Period of deputation (Including Short Term Contract) including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment on deputation (Including Short Term Contract) shall not exceed 56 years as on the closing date for receipt of application

या

हिंदी के अलावा किसी भी विषय में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री या अंग्रेजी, अंग्रेजी माध्यम के साथ और हिंदी अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में या डिग्री स्तर पर परीक्षा के माध्यम के रूप में,

या

हिंदी के अलावा किसी भी विषय में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री या अंग्रेजी, हिंदी अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में या दोनों में से कोई एक परीक्षा का माध्यम हो तथा दूसरी डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में परीक्षा के माध्यम के रूप में,

- (ii) अधिमानतः केंद्र/राज्य सरकारों/स्वायत्त निकाय/सांविधिक संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान, के अंतर्गत तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य में हिन्दी से अंग्रेजी या अंग्रेजी से हिन्दी में संबंधित शब्दावलियों (शब्दावली कार्य) का अनुवाद कार्य में प्रयोग करने का तीन वर्ष तक अनुभव ।

या

केंद्र/राज्य सरकारों/स्वायत्त निकाय/सांविधिक संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान या शैक्षिक संस्थान, में हिन्दी अंग्रेजी शिक्षण कार्य या हिन्दी या अंग्रेजी में अनुसंधान कार्य का तीन वर्ष का अनुभव।

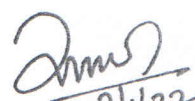
नोटः

- (i) विभागीय हिंदी अनुवादक जिसकी वेतन मैट्रिक्स स्तर - 6 (35400-112400) में 8 वर्ष की नियमित सेवा है, और प्रतिनियुक्ति के लिए निर्धारित योग्यताएं रखता हो तो बाहरी उम्मीदवारों के साथ-साथ उस पर भी विचार किया जाएगा। यदि वह इस पद पर नियुक्ति के लिए चयनित हो जाता है, तो यह पद पदोन्नति से भरा हुआ माना जायेगा।
- (ii) फीडर ग्रेड में विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।
- (iii) प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक अनुबंध सहित) की अवधि सहित इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित एक अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) के लिए आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि से 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

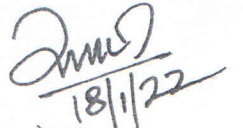
2. The selected officer is to be posted at New Delhi. The organization setup and other details can be seen on website <http://www.nwda.gov.in>.

3. The pay of the officer selected on deputation will be regulated in accordance with the provisions contained in the Department of Personnel and Training O. M. No.6/08/2009-Estt (Pay-II) dated 17.06.2010 and as amended from time to time. The officer selected will not be eligible for General Pool Accommodation allotted by the Government. The Officer selected for appointment to the post will be exempted from the condition of permanent absorption.

4. Complete Bio-data of suitable and willing officers, who fulfill the requisite qualification and experience for the post, may be forwarded in the format enclosed duly certified by the Competent Authority, along with attested copies (not below the rank of Under Secretary and equivalent) of their up to date Annual Performance Appraisal Report Dossiers (last 5 years ending with 2019-2020) and upto date Vigilance Clearance, Integrity Certificate to the **Deputy Director (Admn.), National Water development Agency, 18-20, Community Centre, Saket, New Delhi – 110017, Ph: 011-26561046** either by post or by e-mail at ddadmn-nwda@gov.in, so as to reach within a period of 30 days from the date of publication of the advertisement in the Employment News for further action. The candidate, once selected for the post, will not be allowed to withdraw their candidature subsequently. The incomplete applications received will not be entertained.


18/1/22
(Rajesh Kumar)
Dy. Director (Admn.)

2. चयनित अधिकारी को नई दिल्ली में तैनात किया जाना है। संगठन की स्थापना और अन्य विवरण वेबसाइट <http://www.nwda.gov.in> पर देखे जा सकते हैं।
3. प्रतिनियुक्ति पर चयनित अधिकारी का वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय जापन संख्या 6/08/2009 - स्थापना (वेतन- II) दिनांक 17.06.2010 के प्रवधानों तथा समय-समय पर हुए सुधारों के अनुसार समायोजित किया जायेगा। चयनित अधिकारी सामान्य आवास पूल के हकदार नहीं होंगे। पद पर नियुक्ति हेतु चुने गए अधिकारी को स्थाई आमेलन की स्थिति से मुक्त रखा जाएगा।
4. पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक अर्हताएं एवं अनुभव रखने वाले उपयुक्त एवं इच्छुक अधिकारियों का पूर्ण बायो-डाटा विहित संलग्न प्रोफार्मा में, उनके सक्षम प्राधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित (अवर सचिव या इसके समकक्ष सतर से कम ना हो) करवाकर, उनकी अद्यतन वार्षिक निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट डोजियर (पिछले पांच वर्ष की वर्ष 2019-20 तक) तथा सतर्कता अनापति प्रमाण पत्र तथा सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र के साथ आगे की कारवाई के लिए उपनिदेशक (प्रशासन), राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण, 18-20, सामुदायिक केन्द्र साकेत, नई दिल्ली - 110017 को भेजा जाए, या ईमेल-ddadmn-nwda@gov.in पर भेज दिया जाये जिससे कि वह रोजगार समाचार में प्रकाशन की तिथि से 30 दिनों के भीतर उन तक पहुंच जाए। चयनित अधिकारी को बाद में अपना आवेदन वापस लेने की अनुमति नहीं होगी। प्राप्त अपूर्ण आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।



(राजेश कुमार)
उपनिदेशक (प्रशा.)

BIO-DATA

Name of the post applied for :-					
1.	Name and Address (in Block Letters)		:		
2.	Date of Birth (in Christian era)		:		
3.	(i) Date of entry into service		:		
	(ii) Date of retirement under Central/State Government Rules		:		
4.	Educational Qualifications		:		
5.	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)		:		
Qualifications/ Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular			Qualifications/ experience possessed by the officer		
Essential			Essential		
(A) Qualification			(A) Qualification		
(B) Experience			(B) Experience		
Desirable			Desirable		
(A) Qualification			(A) Qualification		
(B) Experience			(B) Experience		
5.1	Note: This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry/Department/Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News.				
5.2	In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective/ main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate .				
6.	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.		:		
6.1	Note: Borrowing Departments are to provide their specific comments/ views confirming the relevant Essential Qualification/ Work experience possessed by the Candidate (as indicated in the Biodata) with reference to the post applied.				
7.	Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.				
Office/ Institution	Post held on regular basis	From	To	*Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular	Nature of Duties (in detail) highlighting experience required

1312

				basis	for the post applied for
<p>* Important: Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/ Pay scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below;</p>					
Office/ Institution		Pay, Pay Band, and Grade Pay drawn under ACP / MACP Scheme		From	To
8.	Nature of present employment i.e. Adhoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent :				
9.	In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state :				
(a) The date of initial appointment		(b) Period of appointment on deputation/ contract	(c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs.		(d) Name of the post and Pay of the post held in Substantive capacity in the Parent organisation
9.1	<p>Note: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/ Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.</p>				
9.2	<p>Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/ organization but still maintaining a lien in his parent cadre/ organisation</p>				
10.	<p>If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.</p>				
11.	<p>Additional details about present employment: Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)</p>				
(a)	Central Government :				
(b)	State Government :				
(c)	Autonomous Organization :				
(d)	Government Undertaking :				
(e)	Universities :				
(f)	Others :				

12.	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade		:	
13.	Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale		:	
14.	Total emoluments per month now drawn			
	Basic Pay in the PB	Grade Pay	Total Emoluments	
15.	In case the applicant belongs to an Organisation which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organisation showing the following details may be enclosed.			
	Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/interim relief/ other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments	
16.A	Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to		:	
	(i) additional academic qualifications		:	
	(ii) professional training and		:	
	(iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement		:	
	(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)			
16.B	Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to;			
	(i) Research publications and reports and special projects		:	
	(ii) Awards/ Scholarships/ Official Appreciation		:	
	(iii) Affiliation with the professional bodies/ institutions/ societies and;		:	
	(iv) Patents registered in own name or achieved for the organization		:	
	(v) Any research/ innovative measure involving official recognition		:	
	(vi) any other information.		:	
	(Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)			

1310

17.	Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment Basis# (Officers under Central/State Governments are only eligible for "Absorption". Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term Contract) # (The option of 'STC' / 'Absorption' / 'Re-employment' are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Re-employment").	:	
18.	Whether belongs to SC/ST	:	

I have carefully gone through the vacancy circular/ advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

(Signature of the candidate)

Address _____

Date _____

Certification by the Employer/ Cadre Controlling Authority

The information/ details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy Circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

- (i) There is no vigilance or disciplinary case pending/ contemplated against Shri/Smt.....
- (ii) His/ Her integrity is certified.
- (iii) His/ Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed..
- (iv) No major/ minor penalty has been imposed on him/ her during the last 10 years Or A list of major/ minor penalties imposed on him/ her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/ Cadre Controlling Authority with Seal)