

SERVICES DEPARTMENT: COORDINATION BRANCH
DELHI SECRETARIAT, 5th LEVEL, 'A' WING
I.P. ESTATE, NEW DELHI-110002
{<http://services.delhigovt.nic.in>}

F.10(306/coord/2018/vol-VI/081584592/1442

Dated: 05/07/2021

To

All HODs/Pr. Secretaries/Secretaries,
Govt. of NCT of Delhi and
Autonomous Bodies of Delhi

Madam/Sir,

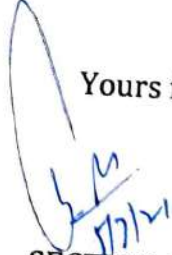
I am directed to upload the following letters/vacancy circulars/ Office Memorandums received from Ministries/Departments for circulation. This is for your kind information:-

S No	Departments	Letter No. & Date	Subject	Last date
1	M/o Jal Shakti, Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, Govt. of India,	No.A.12026/9/2020-Estt. IV dated 31.05.2021(GAD/2021/13908)	Vacancy circular for appointment on deputation (including short-term contract) basis to the post of Executive Member, Narmada Control Authority (NCA), Indore-regarding.	26.07.2021
2	Ministry of Consumer Affairs, Food & Public Distribution, Department of Food & Public Distribution, Govt. of India.	No. A-12025 /1/2021-SA dated 05.05.2021 (GAD/2021/13906)	Filling up one anticipated vacancy to the post of Deputy Director (Technical) in the Directorate of Sugar & Vegetable Oils by Deputation (ISTC).	Within 60 days from the date of issue of this circular.
3	National Green Tribunal, Principal Bench, Copernicus Marg, Delhi	No.NGT/PB/16/Admn./2016/202 dt. 03.06.21 (GAD/2021/13912)	Appointment to the post of Deputy Registrar and Assistant Registrar in NGT, Principal Branch	15.07.2021

4.	Delhi Development Authority, Personnel Branch-I, Vikas Sadan, New Delhi.	No.F.7(12)2013/PB-1/b 1223 dated 10.06.2021 (email dt. 10.06.2021, CS/2021/12599)	Filling up 01 post of Chief Engineer (Electrical), 02 posts of Chief Engineer (Civil), 04 posts of Superintending Engineer (Civil) and 01 post of Superintending Engineer (Electrical) in DDA on deputation basis.	31.07.2021
5.	Election Commissioner for UTs (Andaman & Nicobar Islands, Lakshadweep)(Dadra & Nagar Haveli and Daman & Diu) MHA, GOI, New Delhi.	D.O.No.4-15/EC/Estt/2018/320 dated 10.06.2021 (SER/2021/10251)	Intend to fill the post of OSD (Election)/Secretary to the Commission on deputation basis.	No date.

Encl: As above.

Yours faithfully


SECTION OFFICER



Narendra Kumar, IAS (Retd.)
ELECTION COMMISSIONER

582/2021/10251

11/06/21

ELECTION COMMISSION FOR UTs
(Andaman & Nicobar Islands, Lakshadweep)
Dadra & Nagar Haveli And Daman & Diu)
Ministry of Home Affairs, Govt. of India
M.S. Apartments, F-Block,
Kasturba Gandhi Marg,
New Delhi - 110 001
Tele : 2338 2554, Fax : 23382284

D.O. No.4-15/EC/Estt/2018/320
June 10, 2021.

Dear *Kumar*

The Common Election Commission for the Union Territories of Andaman and Nicobar Islands, Daman & Diu, Dadra & Nagar Haveli and Lakshadweep intend to fill the post of OSD(Election)/Secretary to the Commission in the Pay Level – 11 (Pay scale of Rs.15600-39100 - grade pay of Rs.6600/- pre-revised) on deputation basis. The present incumbent is to be relieved as he has completed his tenure.

The intimation of the vacancy may kindly be got circulated among all the departments of GNCT of Delhi to invite names of willing DANICS/Adhoc DANICS officers who can be spared immediately and send a panel of names of willing and suitable officers for the appointment as OSD(Election)/Secretary on deputation basis in this Commission.

With best wishes

Yours sincerely

Narendra Kumar
(Narendra Kumar)

Shri S. B. Deepak Kumar,
Secretary (Services),
Government of NCT of Delhi,
Secretariat, New Delhi.

Copy to Joint Secretary (UTs), Ministry of Home Affairs, North Block,
New Delhi for information.

Mr. Yogesh

16-6-21
11/06

14/6/21

DS

ME
14/6/21

SO (S-I)

@ush-
14/6

S.O. (Co-ord.)
Sh. Anand

Filling up the post of CE & SE in DDA on deputation basis

Thu, Jun 10, 2021 04:32 PM

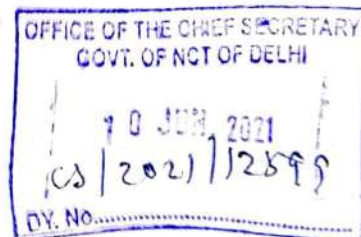
1 attachment

From : personnelbranch1@dda.org.in
Sender : personnelbranch1@dda.org.in
Subject : Filling up the post of CE & SE in DDA on deputation basis

To : Praful Patel <lk-admin@nic.in>, Shri. A. Anbarasu IAS <Lk-advisor@gov.in>, Shri Vijay Kumar Dev <csdelhi@nic.in>, Chief Secretary CS, Puducherry <cs.pon@nic.in>, Iqbal Singh Bains <cs@mp.nic.in>

Cc : CS AP <cs@ap.gov.in>, Naresh Kumar <cs-arunachal@nic.in>, Jishnu Barua IAS <cs-assam@nic.in>, Chief Secretary Bihar <cs-bihar@nic.in>, Chief Secretary Office <csoffice.cg@gov.in>, Chief Secretary <cs-go@nic.in>, chiefsecretary@gujarat.gov.in, Mr VIJAI VARDHAN <cs@hry.nic.in>, Anil Khachi <cs-hp@nic.in>, Shri Sukhdev Singh <cs-jharkhand@nic.in>, cs@karnataka.gov.in, Dr.V.P.Joy IAS <chiefsecy@kerala.gov.in>, cs@maharashtra.gov.in, cs-manipur <cs-manipur@nic.in>, cso-meg <cso-meg@nic.in>, cs miz <cs_miz@rediffmail.com>, Chief Secretary Nagaland <csnagl@nic.in>, Suresh Chandra Mahapatra <csori@nic.in>, Chief Secretary, Punjab <cs@punjabmail.gov.in>, csraj@rajasthan.gov.in, Prakash <cs-skm@hub.nic.in>, cs@tn.gov.in, CS Telangana <cs@telangana.gov.in>, cs-tripura <cs-tripura@nic.in>, CHIEF SECRETARY GoUP <csup@nic.in>, chief secretary <cs-uttarakhand@nic.in>, cs-westbengal <cs-westbengal@nic.in>, Chief Secretary Andamans <cs-andaman@nic.in>, adcgovpb@gmail.com, Administrator administrator <administrator-dnh@nic.in>, cs-jandk <cs-jandk@nic.in>, Advisor to LG <advisor-lg-ladakh@gov.in>, Sh. Umang Narula <narulau@ias.nic.in>

(Signature)
 CS to CS
 10.6.21
 Secy (Sec)



SS (Services)

Please find enclosed the copy of letter vide which you are requested to circulate the notice for filling up the post of 02 CE (Civil), 01 CE (Elect), 04 SE (Civil) & 01 SE (Elect) and sponsor the names of eligible and willing officers to this office.

— ScannerGo_10Jun2021_422368.pdf

2 MB

Inf 11/106

14/6

DS-12

me 14.6 S.O.(CDN)

Mr Yogee 16.6.21

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

Personnel Branch-I

B-311, INA, Vikas Sadan,
New Delhi-110023

No. F7(12)2013/PB-1/ 1223

Dated: 10/06/2021

To

1. The Secretary
Gol, M/o Communication & IT
Deptt. of Telecommunication,
2nd Floor, Sanchar Bhawan,
20, Ashoka Road, New Delhi-110001
2. The Secretary, Department of Posts
& Chairperson, Postal Services Board
Govt. of India, M/o Communications,
Department of Posts, Dak Bhavan,
New Delhi-110001
3. The Chief Secretaries of all States & UTs
4. The Director General
CPWD, Nirman Bhawan,
New Delhi - 110001.
5. The Chairperson
NDMC, Palika Kendra
Parliament Street
New Delhi - 110001.
6. The Directorate General (Personnel), Military
Engineer Services,
Engineer-in-Chief's Branch,
Kashmir House, Rajaji Marg,
New Delhi - 110011
7. The Member Staff
Indian Railway
Railway Board, Rail Bhawan,
New Delhi - 110001.
8. The Engineer-in-Chief
Army Head Quarter,
E-in-C Branch, Teen Murti Road,
New Delhi - 110011.
9. The Commissioner,
North Delhi Municipal Corporation
Civil Centre, Minto Road,
New Delhi-110002.
10. The General Manager (P)
Northern Railways
Baroda House,
New Delhi - 110001.
11. The Dy. Secretary
Gol, Ministry of Housing & Urban Affairs
(Delhi Division), Nirman Bhawan,
New Delhi - 110001.
12. The CMD,
Bharat Sanchar Nigam Limited
Bharat Sanchar Bhavan
Harish Chandra Mathur Lane
Janpath, New Delhi-110 001.
13. The Commissioner,
South Delhi Municipal Corporation
Civil Centre, Minto Road,
New Delhi-110002.
14. The Commissioner
East Delhi Municipal Corporation
419, Udyog Sadan, Patparganj Industrial
Area,
Delhi-110096.

Sub: Filling up 01 post of Chief Engineer (Electrical), 02 posts of Chief Engineer (Civil), 04 posts of Superintending Engineer (Civil) and 01 post of Superintending Engineer (Electrical) in DDA on deputation basis

Sir,

Delhi Development Authority intends to fill up above posts on deputation basis from eligible and willing officers belonging to Central/ State/ UT Governments or Organizations dealing with public works or town planning. The initial tenure of deputation period will be for 03 years extendable upto 05 years on year on basis, which may, however, be terminated at any time before completion of period/extended period at the discretion of the Delhi Development Authority.

The detailed terms & conditions including eligibility criteria and application format can be obtained from DDA website i.e. www.dda.org.in under the link 'Jobs'.

It is therefore, requested that this notice may kindly be given wide circulation and the names of eligible and willing officers may be sponsored to this office in the prescribed format before the last date i.e. **31.07.2021**.

Yours sincerely,

Scanned By Scanner Go
(Signature)
Commissioner (Personnel)

491/C

राष्ट्रीय हरित अधिकरण / National Green Tribunal
प्रधान न्यायपीठ / Principal Bench
फरीदकोट हाउस, कॉपरनिकस मार्ग / Faridkot House, Copernicus Marg
नई दिल्ली / New Delhi - 110001

NGT/PB/16/ADMN./2016/202

Dated : 03 June, 2021

NOTICE

With approval of the Competent Authority, last date of submission of the applications in the prescribed proforma, alongwith requisite enclosures, for the post of Deputy Registrar and Assistant Registrar in NGT, PB, New Delhi on deputation basis, as invited vide advertisement No. NGT/PB/16/Admn./2014/87 dated 06.03.2021 and NGT/PB/16/Admn./2014/54 dated 11.02.2021 is hereby extended upto **15.07.2021**.

09/6/2021
Secy (Services)

(Signature)

(Vidya Prakash)
Registrar General

Copy to :

1. PPS to Hon'ble Chairperson, NGT.
2. PA to Hon'ble Judicial and Hon'ble Expert Members.
3. All the Ministries/ Departments of the Government of India.
4. Chief Secretaries of all the States.
5. Ld Registrar Generals of all the Hon'ble High Courts.
6. PA to Ld Registrar General, NGT.
7. Office of the Controller General of Accounts/ Controller General of Defence Accounts/ Comptroller & Auditor General of India.
8. Economic Advisor (P&L Div.), MoEF & CC, Indira Paryavaran Bhawan, Jor Bagh Road, New Delhi-110003/ Pay & Accounts Officer, MoEF & CC, New Delhi (with a request to circulate and upload on the website and also to forward to DoPT for circulation).
9. Registrars of all Zonal Benches (Pune/ Bhopal/Kolkata/Chennai) to display on the Notice Board.
10. PA to Deputy Registrar and Assistant Registrar, NGT, PB.
11. DCA cum DDO, NGT.
12. Computer Section for uploading on NGT website.
13. Guard file.
14. H. J. M. Mr. Sudhir K. Aggarwal.
15. H. J. M. Mr. B. Sethi.
16. H. J. M. Mr. Shekhar Singh.

(Signature)

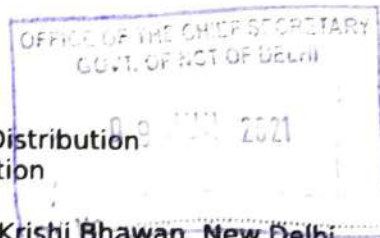
(Vidya Prakash)
Registrar General

Mr Yogesh
1.6.21



No. A-12025/1/2021-SA
Government of India

Ministry of Consumer Affairs, Food & Public Distribution
Department of Food & Public Distribution



Krishi Bhawan, New Delhi
Dated : 05th May, 2021

INDICATIVE VACANCY CIRCULAR

Sub: Filling up one anticipated vacancy to the post of **Deputy Director (Technical)** in the Directorate of Sugar & Vegetable Oils, by Deputation (ISTC).

The undersigned is directed to invite applications from eligible and suitable officers for filling up one anticipated vacancy to the post of **Deputy Director (Technical)**, a General Central Service, Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial post in Level-11 of the Pay Matrix in the Directorate of Sugar & Vegetable Oils - an attached office of the Department of Food & Public Distribution, by Deputation (ISTC).

2. Details of the post, eligibility conditions etc. may be accessed from the Department's website: www.dfpd.nic.in

3. Applications of only such officers/ candidates will be considered as are routed through proper channel and are accompanied by:-

- (i) * Bio-data - Certification part to be filled up and countersigned by the Employer/ Cadre Controlling Authority. Each page of the Bio-Data and all supporting documents to be attested by an officer not below the rank of Under Secretary.
- (ii) Photocopies of APARs for the last five (5) years, duly attested on each page by an officer not below the rank of Under Secretary.

(*) as per prescribed proforma available on the website.

4. It is, therefore, requested that the applications of suitable and eligible officers for the post may please be sent to the Under Secretary (SA), Department of Food & Public Distribution, Ministry of Consumer Affairs, Food & Public Distribution, Room No. 291, Krishi Bhawan, New Delhi - 110001, within **60 days from the date of issue of this circular**. Unsigned/ incomplete applications, not submitted through proper channel or those received after the last date, shall not be considered.

5. It is requested that wide publicity may be given to this vacancy circular and the circular may please be circulated among all PSUs/ Recognized Universities or Research Institutions/ Statutory or Autonomous Organizations, under your administrative control.

Validity unknown

Digitally signed by MAHENDER SINGH
Date: 2021.05.10 15:21 IST

(Mahender Singh)

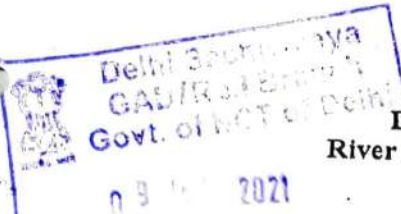
Under Secretary to the Government of India

Tel. No. 2338 2504

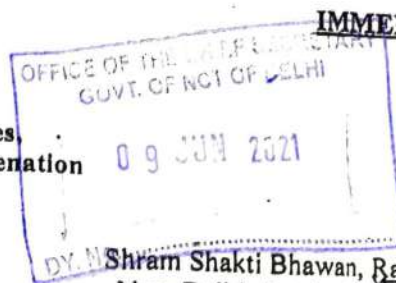
Distribution:-

1. All Ministries/ Departments of the Government of India.
2. The Chief Secretaries/ Administrators of all State Governments/ Union Territories.

Mr Yogendra
11.6.21



No.A.12026/9/2020-Estt.IV
Government of India
Ministry of Jal Shakti
Department of Water Resources,
River Development & Ganga Rejuvenation



IMMEDIATE

Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg,
New Delhi, dated : 31 May, 2021

Subject : Vacancy circular for appointment on deputation (including short-term contract) basis to the post of Executive Member, Narmada Control Authority (NCA), Indore- regarding.

Narmada Control Authority (NCA) is a Body Corporate set up by the Central Government in exercise of the powers conferred by Section 6A of the Inter State Water Disputes Act, 1956, for the purpose of securing compliance with the implementation of the decision and direction of the Narmada Water Disputes Tribunal. The Narmada Control Authority has its headquarter at Indore, Madhya Pradesh.

2. Applications are invited from eligible and suitable officers for filling up one post of Executive Member in the Pay Matrix Level-15 (Rs.182200-224100/-) in Narmada Control Authority on deputation (including short-term contract) basis. Details of the post, eligibility conditions etc. are available at mowr.gov.in; dopt.gov.in and nca.gov.in.

3. The last date for receipt of applications for appointment on deputation (including short-term contract) basis to the post of Executive Member in Narmada Control Authority, earlier published in the Employment News on 2-8 January; 20-26 February; 13-19 March, 2021 and 1-7 May, 2021 is hereby **further extended up to 26.07.2021.**

4. Details of the post, eligibility conditions etc. are available at mowr.gov.in; dopt.gov.in and nca.gov.in. Applications (in triplicate) complete in all respects of suitable and eligible officers and who can be spared immediately in the event of selection may be sent through proper channel to:- The Under Secretary (Estt.IV), Department of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation, Ministry of Jal Shakti, Room No. 435, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi - 110 001 and by email at usbm-mowr@nic.in & soe4-mowr@gov.in, through proper channel.

5. Advance copies of application or application received after the prescribed period or not accompanied with the requisite information/ documents are liable to be rejected.

6. It is requested that wide publicity may be given to the above vacancy and circulated for information of all the eligible officers.

Under Secretary to the Govt. of India
(Shalini Juneja)
Tel. No. 011-23711946
e-Mail : usbm-mowr@nic.in

To

1. Heads of Organisations under the DoWR, RD and GR.
2. Secretaries of Union Ministries.
3. Principal Secretaries of Water Resources/ Irrigation Departments of the State Governments.
4. Chief Secretaries of States/ Union Territories.
5. Technical Director (NIC), DoWR, RD & GR New Delhi with a request to upload the information in DoWR, RD & GR' website.

1. Name of the post : Executive Member, Narmada Control Authority
2. Number of posts : One
3. Classification of post : Group 'A' Non-Ministerial Engineering
4. Pay Scale : Pay Matrix Level-15 (Rs. 182200-224100/-)
5. Age Limit : The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not exceed 58 years as on the closing date of receipt of application.
6. Eligibility Conditions for appointment on deputation (including short term contract) basis :

Officers under the Central/ State Government/ Union Territories/ Recognized Research Institutions/ Public Sector Undertakings/ Semi Government/ Autonomous/ Statutory Organizations including officers of Narmada Control Authority:-

- a) i) holding analogous post (Higher Administrative Grade) on a regular basis in the parent cadre/ department; or
- ii) holding post of Chief Engineer or equivalent post (Senior Administrative Grade) in the Pay Matrix Level-14 (Rs. 144200-218200/-) or equivalent with minimum 3 years of regular service in the parent cadre/ department; or
- iii) with minimum of 25 years of regular service in Group 'A' posts or equivalent posts in the service out of which at least 1 year of regular service should be in the Senior Administrative Grade i.e. Chief Engineer or equivalent post in the Pay Matrix Level-14 (Rs. 144200-218200/-) in the parent cadre/ department; and
- b) possessing the following qualifications and experiences :-

Essential

- i) Degree in Civil/ Electrical/ Mechanical Engineering from a recognized University.
- ii) The officer should have minimum of overall experience of 5 years in planning, formulation/ execution of large, major and multipurpose river valley projects in the irrigation/power sector and also adequate administrative acumen.

Desirable

Experience in dealing with Inter-State issues.

Note 1: The period of deputation (including short term contract) including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/ department of the Central Government shall ordinarily not exceed 5 years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not exceed 58 years as on the closing date of receipt of application.

Note 2: The officer should be from other than the beneficiary States, viz., Gujarat, Maharashtra, Madhya Pradesh and Rajasthan.

Note 3: Exemption from rule of immediate absorption is not required for appointment on deputation to the post.

7. Place of posting : Indore (M.P.).

BIO-DATA**Annexure-II**

419c

Name of the post applied for :-			
1.	Name and Address (in Block Letters)	:	
2.	Date of Birth (in Christian era)	:	
3.	(i) Date of entry into service	:	
	(ii) Date of retirement under Central/State Government Rules	:	
4.	Educational Qualifications	:	
5.	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	:	
Qualifications/ Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular		Qualifications/ experience possessed by the officer	
Essential		Essential	
(A) Qualification		(A) Qualification	
(B) Experience		(B) Experience	
Desirable		Desirable	
(A) Qualification		(A) Qualification	
(B) Experience		(B) Experience	
5.1	Note: This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry/Department/Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News.		
5.2	In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective/ main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate.		
6.	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.	:	
6.1	Note: Borrowing Departments are to provide their specific comments/ views confirming the relevant Essential Qualification/ Work experience possessed by the Candidate (as indicated in the Biodata) with reference to the post applied.		

7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.					
Office/ Institution	Post held on regular basis	From	To	*Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis	Nature of Duties (in detail) highlighting experience required for the post applied for
<p>• Important: Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/ Pay scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below;</p>					
Office/ Institution	Pay, Pay Band, and Grade Pay drawn under ACP / MACP Scheme			From	To
8.	Nature of present employment i.e. Adhoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent			:	
9.	In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state			:	
(a) The date of initial appointment		(b) Period of appointment on deputation/ contract	(c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs.	(d) Name of the post and Pay of the post held in Substantive capacity in the Parent organisation	
9.1	<p>Note: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/ Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.</p>				
9.2	<p>Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/ organization but still maintaining a lien in his parent cadre/ organisation</p>				
10.	If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.			:	
11.	<p>Additional details about present employment: Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)</p>			:	
(a)	Central Government			:	

by (detail)	(b)	State Government	:	
ence	(c)	Autonomous Organization	:	
	(d)	Government Undertaking	:	
	(e)	Universities	:	
	(f)	Others	:	
	12.	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade.		
	13.	Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale		
	14.	Total emoluments per month now drawn		
		Basic Pay in the PB	Grade Pay	Total Emoluments
	15.	In case the applicant belongs to an Organisation which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organisation showing the following details may be enclosed.		
		Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/interim relief/ other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments
	16.A	Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to		
		(i) additional academic qualifications	:	
		(ii) professional training and	:	
		(iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement) (Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)	:	
	16.B	Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to;		
		(i) Research publications and reports and special projects	:	
		(ii) Awards/ Scholarships/ Official	:	

4137c

	Appreciation	:	
	(iii) Affiliation with the professional bodies/ institutions/ societies and;	:	
	(iv) Patents registered in own name or achieved for the organization	:	
	(v) Any research/ innovative measure involving official recognition	:	
	(vi) any other information. (Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)	:	
17.	Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment Basis.# (Officers under Central/State Governments are only eligible for "Absorption". Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term Contract) # (The option of 'STC' / 'Absorption' / 'Re-employment' are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Re-employment").	:	
18.	Whether belongs to SC/ST	:	
19.	State of Domicile (Whether belongs to Gujarat, Maharashtra, Madhya Pradesh and Rajasthan)	:	

I have carefully gone through the vacancy circular/ advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

(Signature of the candidate)

Address _____

Date _____

Certification by the Employer/ Cadre Controlling Authority

The information/ details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy Circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

- (i) There is no vigilance or disciplinary case pending/ contemplated against Shri/Smt.....
- (ii) His/ Her integrity is certified.
- (iii) His/ Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed..
- (iv) No major/ minor penalty has been imposed on him/ her during the last 10 years Or A list of major/ minor penalties imposed on him/ her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/ Cadre Controlling Authority with Seal

श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग
नई दिल्ली, दिनांक: 31st मई, 2021

विषय: कार्यकारी सदस्य, नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण (एनसीए), इंदौर के पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) आधार पर नियुक्ति के लिए रिक्ति प्रपत्र के बारे में।

नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण, नर्मदा जल विवाद अधिकरण के निर्णय और निदेश के कार्यान्वयन को सुनिश्चित करने के प्रयोजन से अंतरराज्य जल विवाद अधिनियम, 1958 की धारा 8क द्वारा सौंपी गई शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्र सरकार द्वारा स्थापित किया गया एक निगमित निकाय है। नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण का मुख्यालय इंदौर, मध्य प्रदेश में है।

2. नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण में वेतन मैट्रिक्स स्तर-15 (182200-224100 रूपए/-) में प्रतिनियुक्ति आधार (अल्पकालीन संविदा सहित) पर कार्यकारी सदस्य के एक पद को भरने के लिए पात्र और उपयुक्त अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पद के विवरण, पात्रता शर्तें इत्यादि mowr.gov.in; dopt.gov.in और nca.gov.in पर उपलब्ध हैं।

3. नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण (एनसीए) में कार्यकारी सदस्य के पद को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) के आधार पर भरने हेतु दिनांक 2-8 जनवरी; 20-26 फरवरी; 13-19 मार्च; और 1-7 मई, 2021 के रोजगार समाचार में पहले प्रकाशित, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख एतद् द्वारा 28.07.2021 तक आगे बढ़ाई जाती है।

4. पद का विवरण, पात्रता शर्तें इत्यादि mowr.gov.in; dopt.gov.in और nca.gov.in पर उपलब्ध हैं। उपयुक्त और पात्र अधिकारियों, जिन्हें घयन होने की स्थिति में अविलंब कार्यमुक्त किया जा सकता है, के सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन (तीन प्रतियों में) अवर सचिव (स्थापना IV), जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण विभाग, जल शक्ति मंत्रालय, कमरा सं. 435, श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001 और ईमेल द्वारा usbm-mowr@nic.in एवं soe4-mowr@gov.in को उचित माध्यम से भेजे जाएं।

5. आवेदन की अग्रिम प्रतियों अथवा निर्धारित अवधि के पश्चात प्राप्त अथवा अपेक्षित जानकारी/ दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6. यह अनुरोध है कि उपर्युक्त रिक्ति का व्यापक प्रचार किया जाए और इसे सभी पात्र अधिकारियों को सूचना हेतु परिचालित किया जाए।

शालिनी जुनेजा
(शालिनी जुनेजा)

अवर सचिव, भारत सरकार

दूरभाष सं. 011-23711946

ई-मेल: usbm-mowr@nic.in

प्रतिलिपि:-

1. जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण विभाग के अंशिन संगठनों के प्रमुख।
2. केन्द्रीय मंत्रियों के सचिव।
3. राज्य सरकारों के जल संसाधन/सिंचाई विभागों के प्रधान सचिव।
4. राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव।
5. तकनीकी निदेशक (एनआईसी), जल संसाधन, नदी विकास एवं गंगा संरक्षण विभाग, नई दिल्ली को इस निवेदन के साथ कि सूचना जल संसाधन, नदी विकास एवं गंगा संरक्षण विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करें।

1. पद का नाम: कार्यकारी सदस्य, नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण
2. पदों की संख्या: एक
3. पद का वर्गीकरण: समूह 'क' गैर-अनुसूचित इंजीनियरिंग
4. वेतनमान: वेतन मैट्रिक्स स्तर-15 (रुपए 182200-224100/-)
5. आयु सीमा: प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति हेतु अधिकतम आयु सीमा, आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तारीख को 58 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
6. प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) पर नियुक्ति हेतु पात्रता शर्तें:
नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण के अधिकारियों सहित केन्द्र/ राज्य सरकार/ संघ राज्य क्षेत्र/ मान्यता प्राप्त शोध संस्थानों/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/ अर्ध-सरकारी/ स्वायत्त/ सांविधिक संगठनों के अंतर्गत वे अधिकारी:-
(क) (i) जिन्होंने मूल संवर्ग/ विभाग में नियमित आधार पर समान पद (उच्चतर प्रशासनिक ग्रेड) धारण किया हुआ हो।
(ii) मूल संवर्ग/ विभाग में न्यूनतम तीन वर्षों की नियमित सेवा के साथ वेतन मैट्रिक्स स्तर-14 (144200-218200/- रुपए) में चीफ इंजीनियर अथवा समकक्ष पद (वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड) अथवा समतुल्य धारण किया हुआ हो।
(iii) समूह 'क' पदों अथवा सेवा में समतुल्य पदों में न्यूनतम 25 वर्षों की नियमित सेवा की हो, जिसमें से न्यूनतम एक वर्ष की नियमित सेवा मूल संवर्ग/विभाग में वेतन मैट्रिक्स स्तर-14 (144200-218200/- रुपए) में वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड अर्थात् चीफ इंजीनियर अथवा समतुल्य पद पर होनी चाहिए और,
(ख) निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव रखते हों-

अनिवार्य

- i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सिविल/ इलेक्ट्रिकल/ मैकेनिकल इंजीनियरिंग में स्नातक।
- ii) अधिकारी के पास सिंचाई/ विद्युत् क्षेत्र में वृहद्, बड़ी (मेजर) और बहुउद्देशीय नदी घाटी परियोजनाओं की योजना बनाने, निर्माण/ कार्यान्वयन में न्यूनतम पांच वर्षों का अनुभव और उपयुक्त प्रशासनिक दक्षता भी होनी चाहिए।

वांछनीय

अंतरराज्य मुद्दों के सम्बन्ध में कार्य करने का अनुभव।

टिप्पणी 1: केंद्र सरकार के किसी अन्य संगठन/ विभाग में नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य एक्स कैडर पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालीन संविदा सहित) सामान्यतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी। आवेदन की प्राप्ति की तारीख को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति हेतु अधिकतम आयु सीमा 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पणी 2: अधिकारी, लाभार्थी राज्यों अर्थात् गुजरात, महाराष्ट्र, मध्य प्रदेश और राजस्थान को छोड़कर अन्य राज्यों से होना चाहिए।

टिप्पणी 3: पद पर प्रतिनियुक्ति के लिए तुरंत आमेलन (इमीडियेट एम्सॉर्प्शन) से छूट की आवश्यकता नहीं है।

7. तैनाती का स्थान: इंदौर (मध्य प्रदेश)।

जीवन-वृत्त

आवेदन किए गए पद का नाम :-					
1.	नाम और पता (स्पष्ट अक्षरों में)	:			
2.	जन्म की तारीख (ईस्वी सन में)	:			
3.	(I) सेवा में आने की तारीख	:			
	(II) केन्द्र/ राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तारीख	:			
4.	शैक्षिक योग्यता	:			
5.	क्या आप इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं रखते हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित किसी योग्यता के समतुल्य माना गया है तो इसके लिए प्राधिकरण का उल्लेख करें)	:			
विज्ञापन/ रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित अपेक्षित योग्यताएं/ अनुभव		अधिकारी की योग्यताएं/ अनुभव			
अनिवार्य		अनिवार्य			
(क) योग्यता		(क) योग्यता			
(ख) अनुभव		(ख) अनुभव			
वांछनीय		वांछनीय			
(क) योग्यता		(क) योग्यता			
(ख) अनुभव		(ख) अनुभव			
5.1	टिप्पणी: इस कॉलम में परिपत्र जारी होने अथवा रोजगार समाचार में विज्ञापन जारी होने के समय प्रशासनिक मंत्रालय/ विभाग/ कार्यालय द्वारा भर्ती नियमों में किए गए उल्लेख के अनुसार अनिवार्य और वांछनीय योग्यताएं को दर्शाने के लिए विस्तार से सूचना दी जानी है।				
5.2	डिग्री और स्नातकोत्तर अर्हता के मामले में अभ्यर्थी द्वारा चयनित/ मुख्य विषयों तथा सहायक विषयों की जानकारी दर्शाई जानी चाहिए।				
6.	कृपया आप स्वयं द्वारा की गई प्रविष्टियों के संदर्भ में स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि क्या आप पद की अपेक्षा पूरी करते हैं	:			
6.1	टिप्पणी: अधिकारियों को मांगने वाले विभागों को आवेदित पद के संदर्भ में अभ्यर्थी की संबंधित अनिवार्य योग्यता/ कार्य अनुभव (जीवन-वृत्त में दर्शाए अनुसार) की पुष्टि करते हुए उनकी विशिष्ट टिप्पणियां/ विचार बताने होंगे।				
7.	कालक्रमानुसार रोजगार के ब्यौरे। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो तो अपने हस्ताक्षर द्वारा भली-भांति अधिप्रमाणित अलग से एक शीट संलग्न करें।				
कार्यालय/ संस्थान	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	*नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/ वेतनमान	आवेदित पद के लिए अनुभव को रेखांकित करते हुए किए जाने वाले कार्य की प्रकृति (विस्तार में)

* महत्वपूर्ण: एसीपी/ एमएसीपी के तहत दिया गया वेतन-बैंड और ग्रेड वेतन अधिकारी की व्यक्तिगत जानकारी है, इसलिए दर्शाई नहीं जानी चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/ वेतनमान दर्शाया जाना चाहिए। अभ्यर्थी द्वारा लिए गए एसीपी/ एमएसीपी के लाभों के संबंध में वर्तमान वेतन-बैंड और ग्रेड वेतन का ब्यौरा निम्नानुसार शामिल किया जाए:

कार्यालय/ संस्थान	एसीपी/ एमएसीपी स्कीम के तहत आहरित वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन	से	तक
8.	वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप अर्थात् तदर्थ अथवा अस्थायी अथवा अर्द्ध-स्थायी अथवा स्थायी	:	
9.	वर्तमान पद प्रतिनियुक्ति/ अनुबंध आधार पर धारित होने के मामले में कृपया उल्लेख करें	:	
(क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख	(ख) प्रतिनियुक्ति/ अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	(ग) अभ्यर्थी जिस मूल कार्यालय/ संगठन से संबंधित है उसका नाम	(घ) मूल संगठन में धारित उल्लेखनीय पद का पदनाम और वेतन
9.1	टिप्पणी: अधिकारी के पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर होने पर ऐसे अधिकारियों के आवेदन मूल संवर्ग/ विभाग द्वारा संवर्ग स्वीकृति, सतर्कता निकासी और सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र के साथ अद्योषित किए जाने चाहिए।		
9.2	टिप्पणी: ऊपर कॉलम 9 (ग) तथा (घ) में ऐसे सभी मामलों के संबंध में सूचना दी जानी चाहिए जहां अभ्यर्थी संवर्ग/ संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर है परंतु अपने मूल संवर्ग/ संगठन में लियन पर है		
10.	यदि अभ्यर्थी पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर रहा हो तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापस आने की तारीख और अन्य विवरण।	:	
11.	वर्तमान रोजगार के विषय में अतिरिक्त विवरण:	:	
	कृपया बताएं कि आप किसके अंतर्गत कार्य कर रहे हैं - (संगत कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम दर्शाएं)	:	
	(क) केंद्र सरकार	:	
	(ख) राज्य सरकार	:	
	(ग) स्वायत्त संगठन	:	
	(घ) सरकारी उपक्रम	:	
	(ड.) विश्वविद्यालय	:	
	(च) अन्य	:	

406

12.	कृपया बताएं कि क्या आप इसी विभाग में कार्य कर रहे हैं और फीडर ग्रेड में हैं अथवा फीडर ग्रेड के फीडर ग्रेड में हैं।	:	
13.	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हाँ, तो संशोधन की तारीख बताएं तथा संशोधन पूर्व वेतनमान भी उल्लेख करें	:	
14.	वर्तमान में आहरित कुल परिलब्धियां		
	वेतन बैंड में मूल वेतन	ग्रेड वेतन	कुल परिलब्धियां
15.	ऐसे मामले में जहां आवेदक एक ऐसे संगठन से संबंधित है जो केन्द्र सरकार के वेतन मान का पालन नहीं करते हैं, निम्नलिखित विवरण को दर्शाते हुए संगठन द्वारा जारी अद्यतन वेतन पर्ची संलग्न की जा सकती है।		
	वेतन मान सहित मूल वेतन और वेतन वृद्धि का दर	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ता आदि (पूर्ण विवरण सहित)	कुल परिलब्धियां
16.क	अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लिखित करना चाहते हैं। (इसमें अन्य बातों के साथ साथ निम्न के संबंध में सूचना दी जा सकती है :-	:	
	(i) अतिरिक्त शैक्षिक योग्यताएं	:	
	(ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और	:	
	(iii) रिक्ति परिपत्र/ विज्ञापन में निर्धारित अनुभव के अतिरिक्त कार्य अनुभव) (टिप्पणी : यदि स्थान अंपर्याप्त हो तो अलग से एक शीट लगाएं)	:	
16.ख	उपलब्धियाँ: अभ्यर्थी से निम्न के संबंध में सूचना उपलब्ध कराने हेतु अनुरोध किया जाता है-		
	(i) शोध प्रकाशनों और रिपोर्टों तथा विशेष परियोजनाओं,	:	
	(ii) पुरस्कार/ स्कॉलरशिप/ अधिकारिक प्रशंसा	:	

408/1

	(iii) पशवर इनकाया/ संस्थाओं/ सोसाइटियों के साथ संबद्धता और	
	(iv) अपने नाम पर अथवा संगठन के लिए प्राप्त पंजीकृत पेटेंट	
	(v) अधिकारिक मान्यता सहित अन्य अनुसंधान/ नवीन उपाय	
	(vi) कोई और सूचना दे सकते हैं (टिप्पणी : यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग से एक शीट संलग्न करें)	
17.	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी)/ आमेलन/ पुनर्नियुक्ति आधार के लिए आवेदन कर रहे हैं । # (केन्द्र/ राज्य सरकारों के तहत आने वाले अधिकारी केवल "आमेलन" के पात्र हैं । गैर-सरकारी संगठनों के उम्मीदवार केवल अल्पकालिक अनुबंध के पात्र हैं ।)	
	# ('एसटीसी' / ' आमेलन ' / 'पुनर्नियुक्ति' का विकल्प तभी उपलब्ध होता है यदि रिक्ति परिपत्र में खासतौर पर 'एसटीसी' / ' आमेलन ' / 'पुनर्नियुक्ति' द्वारा भर्ती का उल्लेख किया जाता है।)	
18.	क्या अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं ।	
19.	मूल निवास का राज्य (क्या गुजरात, महाराष्ट्र, मध्य प्रदेश और राजस्थान के निवासी हैं।)	

मैंने रिक्ति परिपत्र/ विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मैं इस बात से भली-भांति अवगत हूँ कि चयन के समय चयन समिति द्वारा मेरे द्वारा दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत जीवन-वृत्त का आकलन भी किया जाएगा। मेरे द्वारा दी गई सूचना/ विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है तथा मेरे चयन से संबंधित कोई भी खास तथ्य को छुपाया/ रोका नहीं गया है।

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

पता _____

तिथि _____

आवेदक द्वारा उपर्युक्त आवेदन में उपलब्ध कराई गई सूचना और विवरण रिकार्ड में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही हैं। वह रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव रखते/ रखती हैं। यदि चयनित होते हैं तो उन्हें तत्काल कार्य मुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि

- (i) श्री/श्रीमती..... के विरुद्ध कोई सतर्कता अथवा अनुशासनात्मक मामला लंबित/ विचाराधीन नहीं है।
- (ii) वे सत्यनिष्ठ हैं।
- (iii) उनका/ उनकी मूल सीआर डोजीयर संलग्न है/ भारत सरकार के अवर सचिव अथवा इससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित विगत 5 वर्षों की एसीआर की प्रतिलिपि संलग्न है।
- (iv) विगत 10 वर्षों के दौरान उन पर कोई बड़ी/ छोटी शास्ती नहीं लगाई गई है अथवा विगत 10 वर्षों के दौरान उन पर लगाई गई बड़ी/ छोटी शास्ती की सूची संलग्न है। (जैसा भी मामला हो)

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता/ संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मोहर सहित)